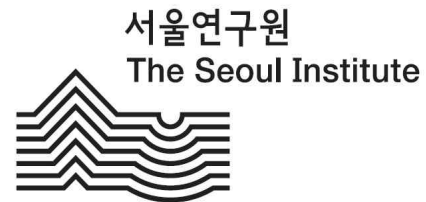


2014년도

수입·지출 예산서



목 차

I . 예산총칙	1
II . 수지예산총괄표	2
III . 수입예산총괄표	5
IV . 지출예산총괄표	6
V . 지출예산내역	11

I . 예 산 총 칙

제 1 조 (예산명세) 2014년도 수입·지출예산의 명세는 별첨 '수입 · 지출예산'과 같다.

제 2 조 (수입금지출) 수입금은 그 예산의 수입과 직접 관련된 목적을 효과적으로 달성 할 수 있도록 운용, 집행하여야한다.

제 3 조 (예산의 전용 및 사용) ① 각 「분야」 간의 예산은 전용할 수 없다.

② 각 「부문」 간 전용은 원장 전결로 집행하고, 서울특별시시장에게 보고한다. 다만, 다음 각호의 사업비가 부족하여 타 비목에서 전용하고자 할 경우에는 서울특별시시장의 사전승인을 받아야 한다.

가. 경영관리 부문의 인적자원관리 및 후생복지

나. 인건비 부문의 실적평가금

제 4 조 (예비비 편성 및 집행) 예비비의 집행은 서울특별시시장의 사전승인을 받아야 한다. 다만, 다음 경비가 부족할 경우 원장은 예비비 사용할 수 있으며 사용 후 그 결과를 차기 이사회에 보고하여야 한다.

가. 법정부담금 및 제세공과금, 청사관리비, 퇴직급여충당금

나. 기타 기관운영상 불가피성이 인정되는 경비

제 5 조 (예산의 이월) 지출예산 중 경비의 성질상 연도내에 지출이 불가능하거나 지출원인행위를 하고 불가피한 사유로 연도내에 지출하지 못한 경비 또는 계속 연구과제비와 그 부대경비는 다음 연도에 이월하여 사용할 수 있다.

제 6 조 (잔액처리) 지출예산 중 집행잔액이 있는 경우에는 정관 제12조의 규정에 의하여 처리한다.

제 7 조 (수탁연구사업의 시행) ① 원장은 회계연도중 수시 발생하는 수탁연구에 대하여는 별도 수탁사업 실행예산을 편성하여 집행한다.

② 회계연도 중 수탁수입액이 예산을 초과할 경우에는 예산 승인된 것으로 간주처리하고, 이를 이사회에 보고한다. 부족할 경우에도 또한 같다.

Ⅱ. 수 지 예 산 총 괄 표

□ 예산규모 : 23,592백만원

□ 수입 및 지출예산

[단위 : 천원]

수 입			
과 목	2014년	2013년	증 △ 감
계	23,592,483	23,172,413	420,070
1. 출 연 금	15,667,483	15,512,413	155,070
2. 자체수입	7,925,000	7,660,000	265,000
○수탁사업비	6,500,000	6,500,000	0
○출판물 등 판매수입	20,000	20,000	0
○고유목적사업 준비금 전입	340,000	340,000	0
○기금 전입	265,000	0	265,000
○전기 이월	800,000	800,000	0

[단위 : 천원]

지 출			
과 목	2014년	2013년	증 △ 감
계	23,592,483	23,172,413	420,070
1. 연구사업비	3,732,249	4,060,097	△327,848
○ 연구과제	3,486,196	3,900,317	△414,121
○ 연구사업운영	246,053	159,780	86,273
2. 경영사업비	5,131,976	5,153,257	△21,281
○ 기획	38,800	46,600	△7,800
○ 대외협력	157,150	356,632	△199,482
○ 인사복지	2,214,580	2,046,753	167,827
○ 경영관리	830,131	819,823	10,308
○ 도시정보	1,019,294	1,020,507	△1,213
○ 경상경비	872,021	862,942	9,079
3. 인 건 비	9,580,709	8,991,504	589,205
4. 성 과 급	872,549	1,113,288	△240,739
5. 예 비 비	50,000	50,000	0
6. 수탁연구비	4,225,000	3,804,267	420,733

□ 일반사업계정

[단위 : 천원]

수 입				지 출			
과 목	예 산 액			과 목	예 산 액		
	2014년	2013년	증 △ 감		2014년	2013년	증 △ 감
계	19,367,483	19,368,146	△663	계	19,367,483	19,368,146	△663
1. 출 연 금	15,667,483	15,512,413	155,070	1. 연구사업비	3,732,249	4,060,097	△327,848
2. 자체수입	3,700,000	3,855,733	△155,733	○ 연구과제	3,486,196	3,900,317	△414,121
○수탁사업계정전입금	2,275,000	2,275,000	0	○ 연구사업운영	246,053	159,780	86,273
○수탁사업인건비전입금	0	420,733	△420,733	2. 경영사업비	5,131,976	5,153,257	△21,281
○출판물판매수입	20,000	20,000	0	○ 기획	38,800	46,600	△7,800
○고유목적사업 준비금 전입	340,000	340,000	0	○ 대외협력	157,150	356,632	△199,482
○기금 전입	265,000		265,000	○ 인사복지	2,214,580	2,046,753	167,827
○전기 이월	800,000	800,000	0	○ 경영관리	830,131	819,823	10,308
				○ 도시정보	1,019,294	1,020,507	△1,213
				○ 경상경비	872,021	862,942	9,079
				3. 인 건 비	9,580,709	8,991,504	589,205
				4. 성 과 급	872,549	1,113,288	△240,739
				4. 예 비 비	50,000	50,000	0

□ 수탁사업계정

[단위 : 천원]

수 입				지 출			
과 목	예 산 액			과 목	예 산 액		
	2014년	2013년	증 △ 감		2014년	2013년	증 △ 감
계	6,500,000	6,500,000	0	계	6,500,000	6,500,000	0
수탁사업비	6,500,000	6,500,000	0	수탁연구비	4,225,000	3,804,267	420,733
				일반사업계정전출금	2,275,000	2,275,000	0
				수탁사업인건비전출금	0	420,733	△ 420,733

Ⅲ. 수입예산총괄표

□ 수입 : 23,592백만원

[일반사업계정]

[단위 : 천원]

과 목	예산액			내 역
	2014년	2013년	증 △ 감	
계	19,367,483	19,368,146	△663	
1. 출연금	15,667,483	15,512,413	155,070	○ 서울시 연구원 운영 및 연구사업비 출연금
2. 자체수입	3,700,000	3,855,733	△155,733	
○수탁사업계정전입금	2,275,000	2,275,000	0	○ 수탁사업계정 중 일반사업계정 전입금
○수탁사업인건비전입금	0	420,733	△420,733	○ 수탁사업계정 중 사업인건비 전입금
○출판물판매수입	20,000	20,000	0	○ 연구원 연구보고서 등 출판물 판매수입
○고유목적사업 준비금 전입	340,000	340,000	0	○ 연구원 자금에 대한 이자수입 및 법인세환급금
○기금 전입	265,000	0	265,000	○ 연구원 기금 전입액
○전기 이월	800,000	800,000	0	○ 전년도 예산집행 잔액

[수탁사업계정]

[단위 : 천원]

과 목	예산액			내 역
	2014년	2013년	증 △ 감	
수탁연구비	4,225,000	3,804,267	420,733	○ 외부기관 연구용역 수탁연구 사업비

IV. 지출 예산총괄표

□ 지출 : 23,592백만원

[일반사업계정]

[단위 : 천원]

예 산 과 목				예 산 액		
분야	부문	정책사업	단위사업	2014년	2013년	증 △ 감
계				19,367,483	19,368,146	△663
연구사업비				3,732,249	4,060,097	△327,848
	연구과제			3,486,196	3,900,317	△414,121
		연구과제 수행		3,486,196	3,900,317	△414,121
			연구사업 수행비	2,583,900	2,861,909	△278,009
			연구사업 인력 운영	902,296	1,038,408	△136,112
	연구사업운영			246,053	159,780	86,273
		경상경비		246,053	159,780	86,273
			미래사회연구실 운영비	6,442	9,320	△2,878
			시민경제연구실 운영비	6,280	8,780	△2,500
			교통시스템연구실 운영비	6,496	8,996	△2,500
			안전환경연구실 운영비	6,820	9,320	△2,500
			도시공간연구실 운영비	7,144	9,644	△2,500
			도시정보센터 운영비	10,980	13,580	△2,600
			공공투자관리센터 운영비	27,360	28,360	△1,000

예 산 과 목				예 산 액		
분야	부문	정책사업	단위사업	2014년	2013년	증 △ 감
			전략연구센터 운영비	21,911	71,780	△49,869
			세계도시연구센터 운영비	152,620	0	152,620
경영사업비				5,131,976	5,153,257	△21,281
	기획			38,800	46,600	△7,800
		경영기획		38,800	46,600	△7,800
			사업계획 수립	33,000	35,800	△2,800
			기관평가 대응	5,800	10,800	△5,000
	대외협력			157,150	356,632	△199,482
		소통협력		146,330	345,812	△199,482
			언론활동 홍보 강화	12,500	12,500	0
			국내·외 소통협력네트워크 강화	133,830	333,312	△199,482
		시민만족		10,820	10,820	0
			시민만족경영 활성화	10,820	10,820	0
	인사복지			2,214,580	2,046,753	167,827
		인적자원관리		1,878,630	1,710,103	168,527
			연구지원 인력 운영	1,643,125	1,462,703	180,422
			우수인력 확보 및 직원 포상	43,700	54,500	△10,800
			인적자원 역량계발 강화	156,055	157,150	△1,095
			연구성과평가	35,750	35,750	0

예 산 과 목				예 산 액		
분야	부문	정책사업	단위사업	2014년	2013년	증 △ 감
		후생복지		335,950	336,650	△ 700
			직원 후생복지 증진	335,950	336,650	△ 700
	경영관리			830,131	819,823	10,308
		총무		24,100	25,140	△ 1,040
			청렴 및 제도개선	4,100	4,800	△ 700
			연구원 주요행사 추진	20,000	20,340	△ 340
		청사운영		806,031	794,683	11,348
			사무물품 현대화 및 유지관리	144,232	144,086	146
			차량 유지 관리	143,770	129,870	13,900
			청사개보수 공사	85,630	100,303	△ 14,673
			청사 유지 관리 인력 운영	353,783	344,646	9,137
			청사 유지 관리	78,616	75,778	2,838
	도시정보			1,019,294	1,020,507	△ 1,213
		정보분석		65,900	42,500	23,400
			도시정보 수집 및 분석	65,900	42,500	23,400
		정보서비스		426,050	450,663	△ 24,613
			정보화 기획 및 시스템 구축	5,000	53,043	△ 48,043
			정보시스템, 서버 및 네트워크 운영	304,555	255,675	48,880
			연구장비 구입 및 운영	116,495	141,945	△ 25,450

예 산 과 목				예 산 액		
분야	부문	정책사업	단위사업	2014년	2013년	증 △ 감
		출간자료관리		527,344	527,344	0
			연구지원 출판 활동	312,850	312,850	0
			정보자료실 운영	214,494	214,494	0
	경상경비			872,021	862,942	9,079
		경상경비		872,021	862,942	9,079
			기관 운영경비	379,168	362,112	17,056
			사무관리비	117,920	134,552	△16,632
			공공운영비	265,745	260,330	5,415
			업무추진비	109,188	105,948	3,240
인건비				9,580,709	8,991,504	589,205
	인건비			9,580,709	8,991,504	589,205
		인건비		9,580,709	8,991,504	589,205
			연봉급	8,392,465	7,954,045	438,420
			연봉외수당	285,016	291,352	△6,336
			법정부담금	903,228	746,107	157,121
성과급	성과급	성과급	성과급	872,549	1,113,288	△240,739
예비비	예비비	예비비	예 비 비	50,000	50,000	0

[수탁사업계정]

[단위 : 천원]

과 목		예 산 액		
항	목	2014년	2013년	증 △ 감
수탁연구비		4,225,000	3,804,267	420,733
	사업인건비	1,460,000	1,039,267	420,733
	연구경비	1,625,000	1,625,000	0
	위탁연구비	800,000	800,000	0
	과제운영비	340,000	340,000	0

※ 2014년도 일반사업계정전출금 : 2,275,000천원

V. 지출 예산 내역

□ 일반사업계정

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
	계			19,367,483	19,367,483,000
연구사업비				3,732,249	3,732,249,000
	연구과제			3,486,196	3,486,196,000
		연구과제 수행		3,486,196	3,486,196,000
			연구사업 수행비	2,583,900	합 계 2,583,900,000
					○ 자체연구비 2,523,900,000
					－ 정책연구 25,000,000 × 65 과제 = 1,625,000,000
					－ 기초연구 34,000,000 × 10 과제 = 340,000,000
					－ 현안연구 15,000,000 × 12 과제 = 180,000,000
					－ 협력연구비 208,900,000 × 1 식 = 208,900,000
					－ 시정연구협의회 공동연구 100,000,000 × 1 식 = 100,000,000
					－ 지방자치 세미나 70,000,000 × 1 식 = 70,000,000
					○ 자체연구비(공공투자) 60,000,000
					－ 현안연구 5,000,000 × 12 과제 = 60,000,000
		연구사업 인력 운영		902,296	합 계 902,296,000
					○ 연봉급 709,920,000
					• 위촉연구원(자체) 2,465,000 × 21 명 × 12 월 = 621,180,000
					• 위촉연구원(전략연구센터) 2,465,000 × 3 명 × 12 월 = 88,740,000
					○ 퇴직급여충당금 62,280,000
					• 퇴직급여충당금(자체) 54,495,000 × 1 식 = 54,495,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역									
					• 퇴직급여충당금(전략연구센터)	7,785,000	×	1	식	=	7,785,000			
					○ 법정부담금(자체)					=	65,699,000			
					• 국민연금부담금	621,180,000	×	4.5%		=	27,954,000			
					• 건강보험	621,180,000	×	3.2%		=	19,823,000			
					• 고용보험	621,180,000	×	1.4%		=	8,386,000			
					• 산재보험	621,180,000	×	1.5%		=	9,536,000			
					○ 법정부담금(전략연구센터)					=	9,387,000			
					• 국민연금부담금	88,740,000	×	4.5%		=	3,994,000			
					• 건강보험	88,740,000	×	3.2%		=	2,832,000			
					• 고용보험	88,740,000	×	1.4%		=	1,198,000			
					• 산재보험	88,740,000	×	1.5%		=	1,363,000			
					○ 중식보조비						37,440,000			
					• 중식보조비(자체)	130,000	×	21	명	×	12	월	=	32,760,000
					• 중식보조비(전략연구센터)	130,000	×	3	명	×	12	월	=	4,680,000
					○ 국내여비							11,520,000		
					• 시내여비(자체)	(20,000×21명×5회×0.4×12월)				=	10,080,000			
					• 시내여비(전략연구센터)	(20,000×3명×5회×0.4×12월)				=	1,440,000			
					○ 특근매식비							6,050,000		
					• 특근매식비(자체)	(7,000원×21명×15일×0.2×12월)				=	5,294,000			
	• 특근매식비(전략연구센터)	(7,000원×3명×15일×0.2×12월)				=	756,000							
연구사업운영			246,053	246,053,000										
	경상경비		246,053	246,053,000										
		미래사회연구실 운영비	6,442	합 계 6,442,000										
					○ 관서업무비 3,942,000									

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					• 부서운영업무비 365,000 × 1 × 90% × 12 월 = 3,942,000 ○ 회의비 1,500,000 • 과제개발회의비 500,000 × 1 부서 × 3 회 = 1,500,000 ○ 행사비 1,000,000 • 워크숍경비 1,000,000 × 1 부서 = 1,000,000
			시민경제연구실 운영비	6,280	합 계 6,280,000
					○ 관서업무비 3,780,000 • 부서운영업무비 350,000 × 1 × 90% × 12 월 = 3,780,000 ○ 회의비 1,500,000 • 과제개발회의비 500,000 × 1 부서 × 3 회 = 1,500,000 ○ 행사비 1,000,000 • 워크숍경비 1,000,000 × 1 부서 = 1,000,000
			교통시스템연구실 운영비	6,496	합 계 6,496,000
					○ 관서업무비 3,996,000 • 부서운영업무비 370,000 × 1 × 90% × 12 월 = 3,996,000 ○ 회의비 1,500,000 • 과제개발회의비 500,000 × 1 부서 × 3 회 = 1,500,000 ○ 행사비 1,000,000 • 워크숍경비 1,000,000 × 1 부서 = 1,000,000
			안전환경연구실 운영비	6,820	합 계 6,820,000
					○ 관서업무비 4,320,000 • 부서운영업무비 400,000 × 1 × 90% × 12 월 = 4,320,000 ○ 회의비 1,500,000 • 과제개발회의비 500,000 × 1 부서 × 3 회 = 1,500,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					○ 행사비 1,000,000 • 워크숍경비 1,000,000 × 1 부서 = 1,000,000
			도시공간연구실 운영비	7,144	합 계 7,144,000
					○ 관서업무비 4,644,000 • 부서운영업무비 430,000 × 1 × 90% × 12 월 = 4,644,000 ○ 회의비 1,500,000 • 과제개발회의비 500,000 × 1 부서 × 3 회 = 1,500,000 ○ 행사비 1,000,000 • 워크숍경비 1,000,000 × 1 부서 = 1,000,000
			도시정보센터 운영비	10,980	합 계 10,980,000
					○ 관서업무비 9,180,000 • 부서운영업무비(센터) 350,000 × 1 × 90% × 12 월 = 3,780,000 • 부서운영업무비(팀) 250,000 × 2 × 90% × 12 월 = 5,400,000 ○ 회의비 800,000 • 도시정보위원회 400,000 × 2 회 = 800,000 ○ 행사비 1,000,000 • 워크숍경비 1,000,000 × 1 부서 = 1,000,000
			공공투자관리센터 운영비	27,360	합 계 27,360,000
					○ 관서업무비 5,940,000 • 부서운영업무비(센터) 250,000 × 1 × 90% × 12 월 = 2,700,000 • 부서운영업무비(팀) 100,000 × 3 × 90% × 12 월 = 3,240,000 ○ 회의비 12,020,000 • 자문단 회의수당 200,000 × 9 명 × 2 회 = 3,600,000 • 자문단 회의경비 40,000 × 9 명 × 2 회 = 720,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					• 자문위원회회의수당 150,000 × 3 명 × 10 회 = 4,500,000 • 자문위원회 회의경비 40,000 × 3 명 × 10 회 = 1,200,000 • 세미나경비 2,000,000 × 1 식 = 2,000,000 ○ 심사수당 8,400,000 • 검토수당 350,000 × 1 명 × 24 회 = 8,400,000 ○ 행사비 1,000,000 • 워크숍경비 1,000,000 × 1 부서 = 1,000,000
			전략연구센터 운영비	21,911	합 계 21,911,000
					○ 관서업무비 2,700,000 • 부서운영업무비 250,000 × 1 × 90% × 12 월 = 2,700,000 ○ 회의비 10,560,000 • 회의수당 150,000 × 2 명 × 12 월 = 3,600,000 • 회의경비 40,000 × 2 명 × 12 월 = 960,000 • 검토수당(서면) 100,000 × 5 명 × 12 월 = 6,000,000 ○ 지급수수료 7,651,000 • 자료조사비 45,000 × 6 명 × 20 일 = 5,400,000 • 원고료 2,251,000 × 1 식 = 2,251,000 ○ 행사비 1,000,000 • 워크숍경비 1,000,000 × 1 부서 = 1,000,000
			세계도시연구센터 운영비	152,620	합 계 152,620,000
					○ 관서업무비 1,080,000 • 부서운영업무비 100,000 × 1 × 90% × 12 월 = 1,080,000 ○ 회의비 1,500,000 • 과제개발회의비 500,000 × 1 부서 × 3 회 = 1,500,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					<div>○ '세계와 도시' 발간58,000,000 × 1 식 = 58,000,000</div> <div>• 해외통신원 운영20,000,000 × 1 식 = 20,000,000</div> <div>• 자료조사, 번역, 회의10,000,000 × 1 식 = 10,000,000</div> <div>• '세계와 도시' 발행 (원고료, 저작권, 인쇄비 등)28,000,000 × 1 식 = 28,000,000</div> <div>○ 도시프로파일링(자료조사 등)8,500,000 × 1 식 = 8,500,000</div> <div>○ 우수정책 해외진출 지원(자문회의, 세미나9,000,000 × 1 식 = 9,000,000</div> <div>○ 도시아카이브 시스템 개발비73,540,000 × 1 식 = 73,540,000</div> <div>○ 행사비1,000,000</div> <div>• 워크숍경비1,000,000 × 1 부서 = 1,000,000</div>
경영사업비				5,131,976	5,131,976,000
	기획			38,800	38,800,000
		경영기획		38,800	38,800,000
			사업계획 수립	33,000	합 계33,000,000
					○ 회의비29,000,000
					• 경영전략회의4,000,000 × 1 식 = 4,000,000
					• 연구자문위 회의수당200,000 × 20 명 × 2 회 = 8,000,000
					• 연구자문위 회의경비40,000 × 20 명 × 2 회 = 1,600,000
					• 포럼운영비400,000 × 4 개 × 4 회 = 6,400,000
					• 답사, 세미나 운영9,000,000 × 1 식 = 9,000,000
					○ 인쇄비1,000,000
					• 업무보고서 등 인쇄500,000 × 2 종 = 1,000,000
					○ 포상금3,000,000
					• 연구아이디어 공모3,000,000 × 1 회 = 3,000,000
			기관평가 대응	5,800	합 계5,800,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					○ 인쇄비 5,000,000
					• 경영실적 보고서 100,000 × 50 부 = 5,000,000
					○ 업무추진비 800,000
					• 경영평가 수감 준비 200,000 × 4 분기 = 800,000
	대외협력			157,150	157,150,000
		소통협력		146,330	146,330,000
			언론활동 홍보 강화	12,500	합 계 12,500,000
					○ 인쇄비 12,500,000
					• 홍보책자(국문, 영문 등) 25,000 × 500 부 = 12,500,000
			국내·외 소통협력네트워크 강화	133,830	합 계 133,830,000
					○ 대외협력비 63,000,000
					• 대외협력 지원비 6,000,000 × 5 건 = 30,000,000
					• 원외 학술활동 국제세미나 참가비 5,000,000 × 4 회 = 20,000,000
					• 국내외 학술지 논문게재료 500,000 × 10 건 = 5,000,000
					• 시도연구원 협회비 5,000,000 × 1 회 = 5,000,000
					• 소통과 화합 운영비 3,000,000 × 1 식 = 3,000,000
					○ 국외여비 10,270,000
					• 시도연 연수 항공료 \$1,400 × 1,300 × 1 명 = 1,820,000
					• 시도연 연수 활동비 \$250 × 1,300 × 10 × 1 명 = 3,250,000
					• 시도연 연수 준비금 \$300 × 1,300 × 1 명 = 390,000
					• 교류협력 항공료 \$1,400 × 1,300 × 1 명 = 1,820,000
					• 교류협력 활동비 \$250 × 1,300 × 8 × 1 명 = 2,600,000
					• 교류협력 준비금 \$300 × 1,300 × 1 명 = 390,000
					○ 행사비 50,000,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					• 학술행사비 10,000,000 × 3 회 = 30,000,000 • 국제교류협력 10,000,000 × 2 회 = 20,000,000 ○ 회의비 10,560,000 • 소통협력위원회 회의수당 200,000 × 20 명 × 2 회 = 8,000,000 • 소통협력위원회 회의경비 40,000 × 20 명 × 2 회 = 1,600,000 • 시정연구협의회 운영위원회 경비 40,000 × 6 명 × 4 회 = 960,000
					시민만족 10,820 10,820,000
			시민만족경영 활성화	10,820	합 계 10,820,000
					○ 교육훈련비 4,500,000
					• 서비스 향상 교육비 300,000 × 15 명 = 4,500,000
					○ 포상금 2,000,000
					• 시민감동경영 만족도 조사 포상 2,000,000 × 1 식 = 2,000,000
					○ 일반용역비 2,000,000
					• 시민감동 자체만족도 조사 용역비 2,000,000 × 1 회 = 2,000,000
					○ 회의비 2,320,000
					• 시민감동자문위원회 회의수당 200,000 × 4 명 × 2 회 = 1,600,000
					• 시민감동자문위원회 회의경비 40,000 × 9 명 × 2 회 = 720,000
	인사복지			2,214,580	2,214,580,000
		인적자원관리		1,878,630	1,878,630,000
		연구지원 인력 운영		1,643,125	합 계 1,643,125,000
					○ 연봉급 1,186,464,000
					• 초빙선임연구위원 4,251,000 × 2 명 × 12 월 = 102,024,000
					• 초빙부연구위원 3,255,000 × 4 명 × 12 월 = 156,240,000
					• 위촉연구원 2,465,000 × 9 명 × 12 월 = 266,220,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역									
					• 운영직원	1,940,000	×	16	명	×	12	월	=	372,480,000
					• 위촉연구원(서울공공투자관리센터)	2,465,000	×	9	명	×	12	월	=	266,220,000
					• 운영직원(서울공공투자관리센터)	1,940,000	×	1	명	×	12	월	=	23,280,000
					○ 퇴직급여총당금									104,202,000
					• 퇴직급여총당금	78,777,000	×	1	식				=	78,777,000
					• 퇴직급여총당금(서울공공투자관리센터)	25,425,000	×	1	식				=	25,425,000
					○ 법정부담금								=	125,487,000
					• 국민연금부담금	896,964,000	×	4.5%					=	40,364,000
					• 건강보험	896,964,000	×	3.2%					=	28,624,000
					• 고용보험	896,964,000	×	1.4%					=	12,110,000
					• 산재보험	896,964,000	×	1.5%					=	13,769,000
					• 국민연금부담금(서울공공투자관리센터)	289,500,000	×	4.5%					=	13,028,000
					• 건강보험(서울공공투자관리센터)	289,500,000	×	3.2%					=	9,239,000
					• 고용보험(서울공공투자관리센터)	289,500,000	×	1.4%					=	3,909,000
					• 산재보험(서울공공투자관리센터)	289,500,000	×	1.5%					=	4,444,000
					○ 중식보조비									63,960,000
					• 중식보조비	130,000	×	31	명	×	12	월	=	48,360,000
					• 중식보조비(서울공공투자관리센터)	130,000	×	10	명	×	12	월	=	15,600,000
					○ 수당									12,000,000
					• 파견수당	1,000,000	×	1	명	×	12	월	=	12,000,000
					○ 국내여비									19,680,000
					• 시내여비	(20,000×31명×5회×0.4×12월)							=	14,880,000
					• 시내여비(서울공공투자관리센터)	(20,000×10명×5회×0.4×12월)							=	4,800,000
					○ 특근매식비									10,332,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					• 특근매식비 (7,000원×31명×15일×0.2×12월) = 7,812,000 • 특근매식비(서울공공투자관리센터) (7,000원×10명×15일×0.2×12월) = 2,520,000 ○ 성과금 121,000,000 • 위촉직 성과금 111,000,000 × 1 식 = 111,000,000 • 위촉직 성과금(서울공공투자관리센터) 10,000,000 × 1 식 = 10,000,000
			우수인력 확보 및 직원 포상	43,700	합 계 43,700,000
					○ 채용공고비 11,700,000 • 직원채용 인터넷 공고료 1,300,000 × 3 건 × 3 회 = 11,700,000 ○ 심사수당 9,600,000 • 직원채용 심사수당 200,000 × 16 명 × 3 회 = 9,600,000 ○ 부담금 5,000,000 • 장애인고용 부담금 5,000,000 × 1 회 = 5,000,000 ○ 포상금 12,000,000 • 우수직원 포상 2,000,000 × 2 회 = 4,000,000 • 우수연구 성과금 4,000,000 × 2 건 = 8,000,000 ○ 소모품비 5,400,000 • 근속직원 기념품(20년) 600,000 × 8 명 = 4,800,000 • 근속직원 기념품(10년) 300,000 × 2 명 = 600,000
			인적자원 역량개발 강화	156,055	합 계 156,055,000
					○ 교육훈련비 22,250,000 • 일반직무교육 1,500,000 × 4 분기 = 6,000,000 • 전산직무교육 200,000 × 5 명 = 1,000,000 • 사서직무교육 250,000 × 1 명 = 250,000 • Mentor 지원비 300,000 × 5 명 = 1,500,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					<div> <div>• 교육연수 및 맞춤형 교육비</div> <div>1,350,000 × 10 명</div> <div>= 13,500,000</div> </div> <div> <div>○ 연수비</div> <div></div> <div>133,805,000</div> </div> <div> <div>• 연구연수</div> <div>25,935,000 × 3 명</div> <div>= 77,805,000</div> </div> <div> <div>• 시찰연수</div> <div>5,000,000 × 2 명</div> <div>= 10,000,000</div> </div> <div> <div>• 근속직원 연수비(20년)</div> <div>5,000,000 × 8 명</div> <div>= 40,000,000</div> </div> <div> <div>• 근속직원 연수비(10년)</div> <div>3,000,000 × 2 명</div> <div>= 6,000,000</div> </div>
					<div>연구성과평가</div> <div>35,750</div> <div>합 계</div> <div>35,750,000</div>
					<div>○ 심사수당</div> <div></div> <div>33,000,000</div>
					<div>• 연구과제 평가수당</div> <div>150,000 × 110 과제 × 2 회</div> <div>= 33,000,000</div>
					<div>○ 인쇄비</div> <div></div> <div>2,750,000</div>
					<div>• 연구과제 평가자료집 제작</div> <div>5,000 × 275 부 × 2 회</div> <div>= 2,750,000</div>
		후생복지		335,950	335,950,000
			직원 후생복지 증진	335,950	합 계 335,950,000
					○ 복리후생비 335,950,000
					• 선택적 후생복지비(정규직) 1,350,000 × 102 명 = 137,700,000
					• 선택적 후생복지비(위촉직) 1,000,000 × 158 명 × 0.75 = 118,500,000
					• 동호인 모임 지원 500,000 × 11 모임 = 5,500,000
					• 생일축하 50,000 × 277 명 = 13,850,000
					• 상해보험 가입 200,000 × 277 명 = 55,400,000
					• 학습동아리 지원 1,000,000 × 5 회 = 5,000,000
	경영관리			830,131	830,131,000
		총무		24,100	24,100,000
			청렴 및 제도개선	4,100	합 계 4,100,000
					○ 전문가 초청 특강 = 600,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					<ul style="list-style-type: none"> • 반부패 관련 특강 수당 300,000 × 2 회 = 600,000 ○ 포상금 1,700,000 • 반부패신고센터 보상금 500,000 × 1 식 = 500,000 • 청렴퀴즈 운영 시상품 100,000 × 12 월 = 1,200,000 ○ 포상금 1,800,000 • 혁신아이디어 제안 600,000 × 1 회 = 600,000 • 혁신아이디어 우수 600,000 × 1 회 = 600,000 • 혁신아이디어 실행 600,000 × 1 회 = 600,000
			연구원 주요행사 추진	20,000	합 계 20,000,000
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 행사비 19,500,000 • 종무식 행사 5,000,000 × 1 식 = 5,000,000 • 직원소통 간담회 600,000 × 5 회 = 3,000,000 • 직원자녀 여름캠프 2,500,000 × 1 회 = 2,500,000 • 체육행사비 9,000,000 × 1 식 = 9,000,000 ○ 보조금 500,000 • 직장협의회 운영 250,000 × 2 회 = 500,000
		청사운영		806,031	806,031,000
			사무물품 현대화 및 유지관리	144,232	합 계 144,232,000
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 유형장비구입비 117,100,000 • Notebook 1,550,000 × 7 대 = 10,850,000 • PC 1,300,000 × 50 대 = 65,000,000 • Monitor 280,000 × 45 대 = 12,600,000 • Printer 630,000 × 14 대 = 8,820,000 • 모사전송기 300,000 × 3 대 = 900,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역										
					• 문서세단기	830,000	×	1	대			=	830,000		
					• 복사기	5,000,000	×	1	대			=	5,000,000		
					• 빔프로젝터	10,000,000	×	1	대			=	10,000,000		
					• 스캐너	1,150,000	×	1	대			=	1,150,000		
					• 세탁기	350,000	×	1	대			=	350,000		
					• 텔레비전	800,000	×	2	대			=	1,600,000		
					○ 전산유지비								13,044,000		
					• PC 및 Notebook	2,000	×	416	대		×	12	월	=	9,984,000
					• Printer	1,500	×	170	대		×	12	월	=	3,060,000
					○ 시설유지비								4,088,000		
					• 복사기 수리비	15,000	×	12	대		×	12	월	=	2,160,000
					• 기타장비 수리비	7,500	×	257	명				=	1,928,000	
					○ 집기구입비								10,000,000		
					• 책상 등 집기	10,000,000	×	1	식				=	10,000,000	
			차량 유지 관리	143,770	합 계										143,770,000
					○ 임차비										104,760,000
					• 출근버스 임차비	4,650,000	×	12	월				=	55,800,000	
					• 차량 임차비	680,000	×	6	대		×	12	월	=	48,960,000
					○ 일반용역비										16,560,000
					• 퇴근차량운전 용역비	1,380,000	×	12	월				=	16,560,000	
○ 차량비												20,520,000			
• 유류비	225,000	×			7	대		×	12	월	=	18,900,000			
• 차량유지비	135,000	×			1	대		×	12	월	=	1,620,000			
○ 부담금												810,000			

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					• 교통사고 부담금 270,000 × 3 건 = 810,000 ○ 제세금 400,000 • 자동차세 200,000 × 1 대 × 2 회 = 400,000 ○ 보험료 720,000 • 업무용차량보험 720,000 × 1 대 × 1 회 = 720,000
			청사개보수 공사	85,630	합 계 85,630,000
					○ 시설공사비 85,630,000 • LED등 교체공사 19,800,000 × 1 식 19,800,000 • 공간조성공사비 7,000,000 × 1 식 7,000,000 • 대회의실 방송장비 교체 30,000,000 × 1 식 30,000,000 • 방재실 방송장비 교체 11,130,000 × 1 식 11,130,000 • 냉온수기 누설검사 6,200,000 × 1 식 6,200,000 • 건물에너지 진단 11,500,000 × 1 식 11,500,000
			청사 유지 관리 인력 운영	353,783	합 계 353,783,000
					○ 연봉급 242,496,000 • 청소, 경비 1,306,000 × 13 명 × 12 월 = 203,736,000 • 시설 1,615,000 × 2 명 × 12 월 = 38,760,000 ○ 퇴직급여충당금 23,718,000 • 퇴직급여충당금 23,718,000 × 1 식 = 23,718,000 ○ 법정부담금 = 25,649,000 • 국민연금부담금 242,496,000 × 4.5% = 10,913,000 • 건강보험 242,496,000 × 3.2% = 7,739,000 • 고용보험 242,496,000 × 1.4% = 3,274,000 • 산재보험 242,496,000 × 1.5% = 3,723,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					○ 종식보조비 18,000,000 • 종식보조비 100,000 × 15 명 × 12 월 = 18,000,000 ○ 수당 25,920,000 • 직책수당(반장) 150,000 × 1 명 × 12 월 = 1,800,000 • 직무수당 62,000 × 15 명 × 12 월 = 11,160,000 • 야간근무수당(시설) 540,000 × 2 명 × 12 월 = 12,960,000 ○ 국내여비 18,000,000 • 시내여비 100,000 × 15 명 × 12 월 = 18,000,000
			청사 유지 관리	78,616	합 계 78,616,000
					○ 일반용역비 16,246,000 • 정화조청소 850,000 × 2 회 = 1,700,000 • 물탱크청소 600,000 × 2 회 = 1,200,000 • 건물외관청소 5,000,000 × 1 회 = 5,000,000 • 보일러,냉온수관 세관 6,000,000 × 1 회 = 6,000,000 • 냉온수기 소독 121,000 × 6 회 = 726,000 • 청사 소독 270,000 × 6 회 = 1,620,000 ○ 시설유지비 36,386,000 • 통신시설유지관리비 378,000 × 12 월 = 4,536,000 • 승강기 유지보수비 165,000 × 12 월 = 1,980,000 • 냉난방기 유지보수 2,000,000 × 1 식 = 2,000,000 • 건물유지비 2,500 × 8,468 m² = 21,170,000 • 수목 및 옥상녹화유지비 2,500,000 × 2 회 = 5,000,000 • 수목 소독 400,000 × 2 식 = 800,000 • 초화 구입 900,000 × 1 회 = 900,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					○ 소모품비 20,234,000
					• 연구실 명패 9,000 × 3 개 × 12 월 = 324,000
					• 청소용품 950,000 × 12 월 = 11,400,000
					• 전기용품 180,000 × 12 월 = 2,160,000
					• 살균제 구입 225,000 × 2 회 = 450,000
					• 공조기필터 구매 3,700,000 × 1 식 = 3,700,000
					• 파복비(청사 유지 관리 인력) 2,200,000 × 1 식 = 2,200,000
					○ 지급수수료 2,350,000
					• 소방설비 검사료 1,150,000 × 1 회 = 1,150,000
					• 전기설비정기안전검사 1,200,000 × 1 회 = 1,200,000
					○ 보험료 3,400,000
					• 화재보험료(시설물, 건물) 3,400,000 × 1 회 = 3,400,000
	도시정보			1,019,294	1,019,294,000
		정보분석		65,900	65,900,000
			도시정보수집 및 분석	65,900	합 계 65,900,000
					○ 정보분석비 27,500,000
					• 도시정보 구축 및 분석 27,500,000 × 1 식 = 27,500,000
					○ 자료구입비 23,000,000
					• 기초자료 구입비 13,000,000 × 1 식 = 13,000,000
					• 알지오 이용비 10,000,000 × 1 식 = 10,000,000
					○ 지급수수료 15,400,000
					• 서울연구 논문 공모 15,400,000 × 1 식 = 15,400,000
	정보서비스			426,050	426,050,000
		정보화 기획 및 시스템 구축		5,000	합 계 5,000,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					○ 지급수수료 5,000,000 • 정보공개 활동지원 5,000,000 × 1 식 = 5,000,000
			정보시스템, 서버 및 네트워크 운영	304,555	합 계 304,555,000
					○ 유형장비구입비 50,000,000 • 네트워크 노후장비(백본) 교체 50,000,000 × 1 식 50,000,000 ○ 전산유지비 189,660,000 • 과제관리시스템 1,000,000 × 12 월 = 12,000,000 • 경영정보시스템 3,300,000 × 12 월 = 39,600,000 • 지식정보(KMS, 연구노트, 사진관리, 블로그 등) 1,800,000 × 12 월 = 21,600,000 • D.L(전자도서, 메타검색) 1,200,000 × 12 월 = 14,400,000 • 내부포털(SSO, 통합검색, EnView 등) 1,000,000 × 12 월 = 12,000,000 • 그룹웨어시스템(결재, 메일) 1,400,000 × 12 월 = 16,800,000 • WAS 유지보수(Was, X-internet, Reporting) 820,000 × 12 월 = 9,840,000 • DRM 유지보수 525,000 × 12 월 = 6,300,000 • 대량메일(EON) 300,000 × 12 월 = 3,600,000 • 스팸게이트웨이 230,000 × 12 월 = 2,760,000 • Oracle DB 유지보수 450,000 × 2 회 × 12 월 = 10,800,000 • 서버 유지보수(8대: 대외포털, GIS, 관리 서버, SAS 등) 600,000 × 12 월 = 7,200,000 • 대용량메일, 대량메일 서버 80,000 × 12 월 = 960,000 • 스토리지 등 유지보수(NAS, SAN, DNS, 구DB서버) 700,000 × 12 월 = 8,400,000 • 백업장비 유지보수 200,000 × 12 월 = 2,400,000 • 네트워크 유지보수 1,000,000 × 12 월 = 12,000,000 • 방화벽 유지보수 250,000 × 12 월 = 3,000,000 • 웹방화벽 유지보수 250,000 × 12 월 = 3,000,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					• VPN 유지보수 250,000 × 12 월 = 3,000,000 ○ 소모품비 10,800,000 • Server장비 부품비 40,000 × 20 대 × 12 월 = 9,600,000 • 기타 전산소모품 100,000 × 12 월 = 1,200,000 ○ 지급수수료 1,800,000 • 전산자료 구축 40,000 × 15 일 × 3 월 = 1,800,000 ○ 통신비 52,295,000 • 인터넷이용료 3,700,000 × 12 월 = 44,400,000 • 웹하드이용료 200,000 × 12 월 = 2,400,000 • 보안 SSL 서비스료 1,000,000 × 1 식 1,000,000 • 소셜댓글 서비스료 3,500,000 × 1 식 3,500,000 • 도메인 연장 100,000 × 2 식 200,000 • 로그분석 서비스료 795,000 × 1 식 795,000
			연구장비 구입 및 운영	116,495	합 계 116,495,000
					○ 무형장비구입비 35,640,000 • Office 업그레이드 300,000 × 25 개 = 7,500,000 • V3pro 등록갱신(PC, Sever, APC) 10,400,000 × 1 식 = 10,400,000 • 일반 S/W 업그레이드 5,000,000 × 1 종 = 5,000,000 • 과제 수행 S/W 구입 10,000,000 × 1 회 = 10,000,000 • Z!Stream 서비스 팩 제작 200,000 × 5 개 = 1,000,000 • 알툴즈 사용권 구입 1,740,000 × 1 식 = 1,740,000 ○ 전산유지비 31,680,000 • ARC/INFO 유지보수 1,400,000 × 12 월 = 16,800,000 • Auto CAD 유지보수 750,000 × 5 개 = 3,750,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					<ul style="list-style-type: none"> • EMME2 유지보수 1,050,000 × 7 식 = 7,350,000 • Dynamic 유지보수 1,890,000 × 2 개 × 1 회 = 3,780,000 ○ 임차비 21,120,000 • SAS S/W 임차비 21,120,000 × 1 회 = 21,120,000 ○ 사무용품비 28,055,000 • 전산공용주변장비 40,000 × 15 대 × 6 월 = 3,600,000 • 플로터용지 35,000 × 7 roll × 3 월 = 735,000 • 플로터잉크 230,000 × 4 개 × 1 회 = 920,000 • 플로터헤드 150,000 × 12 개 × 1 회 = 1,800,000 • 칼라프린터소모품 1,050,000 × 2 대 × 10 월 = 21,000,000
		출간자료관리		527,344	527,344,000
			연구지원 출판 활동	312,850	합 계 312,850,000
					<ul style="list-style-type: none"> ○ 정기간행물 167,350,000 • 서울시연구 인쇄비 4,000 × 1,000 부 × 4 회 = 16,000,000 • 서울시연구 원고료 300,000 × 15 편 × 4 회 = 18,000,000 • 서울시연구 심사료 50,000 × 25편 × 3인 × 4 회 = 15,000,000 • 서울시연구 편집위 회의수당 100,000 × 7 명 × 1 회 = 700,000 • 서울시연구 발송요금 1,000 × 700 부 × 4 회 = 2,800,000 • 서울시연구 편집위원 논문 검토료 50,000 × 25 편 × 4 회 = 5,000,000 • 서울시연구편집위 운영경비 100,000 × 4 회 = 400,000 • 세계도시동향 제작비 550,000 × 2 회 × 12 월 = 13,200,000 • 세계도시동향 원고료 1,800,000 × 2 회 × 12 월 = 43,200,000 • 세계도시동향 발송요금 550 × 600 부 × 24 회 = 7,920,000 • 서울연구원 정책리포트 제작비 700,000 × 26 회 = 18,200,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					• 서울연구원 정책리포트 발송요금 550 × 700 부 × 26 회 = 10,010,000 • 집필료 300,000 × 3 회 × 12 월 = 10,800,000 • 서울연구원 Webzine 제작비 255,000 × 24 회 = 6,120,000 ○ 연구보고서발간비 145,500,000 • 연구보고서 제작비 1,500,000 × 90 종 = 135,000,000 • 연구보고서 발송요금 105,000 × 100 종 = 10,500,000
			정보자료실 운영	214,494	합 계 214,494,000
					○ 도서자료구입비 189,050,000 • 단행본 40,000 × 700 권 = 28,000,000 • 국내 정기간행물 150,000 × 54 종 = 8,100,000 • 일본 정기간행물 250,000 × 28 종 = 7,000,000 • 구미 정기간행물 1,000,000 × 17 종 = 17,000,000 • 전자지널(국외) 65,000 × 1,300 \$ = 84,500,000 • 전자지널(국내) 5,000,000 × 2 종 = 10,000,000 • 온라인DB 26,500 × 1,300 \$ = 34,450,000 ○ 인쇄비 2,500,000 • 정기간행물 제본비 10,000 × 250 책 = 2,500,000 ○ 소모품비 2,394,000 • 도서관리용품비 399,000 × 6 회 = 2,394,000 ○ 지급수수료 5,550,000 • 연구성과물 아카이브 등재 40,000 × 1 인 × 90 일 = 3,600,000 • 국회도서관원문 이용료 750,000 × 1 식 = 750,000 • 원문복사서비스이용료(NDSL, KERIS) 1,200,000 × 1 식 = 1,200,000 ○ 무형장비 구입비 15,000,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					• RFID 시스템 도입비(1차년도) 15,000,000 × 1 식 = 15,000,000
	경상경비			872,021	872,021,000
		경상경비		872,021	872,021,000
			기관 운영경비	379,168	합 계 379,168,000
					○ 회의비 26,120,000
					• 이사회 이사장 직무수당 1,000,000 × 1 명 × 12 월 = 12,000,000
					• 이사회 이사 회의수당 250,000 × 6 명 × 4 회 = 6,000,000
					• 이사회 회의경비 60,000 × 13 명 × 4 회 = 3,120,000
					• 이사회 간담회 2,500,000 × 2 회 = 5,000,000
					○ 국내여비 54,960,000
					• 시내여비 (20,000원×102명×5회×0.4×12월) = 48,960,000
					• 시외여비 200,000 × 6 명 × 5 회 = 6,000,000
					○ 국외여비 12,090,000
					• 임원 항공료 \$1,500 × 1,300 × 2 회 = 3,900,000
					• 임원 활동비 \$308 × 1,300 × 10 × 2 회 = 8,008,000
					• 임원 준비금 \$140 × 1,300 1 회 = 182,000
					○ 국외여비(지원부서) 9,724,000
					• 항공료 \$1,400 × 1,300 × 2 회 = 3,640,000
					• 활동비 \$222 × 1,300 × 10 × 2 회 = 5,772,000
					• 준비금 \$120 × 1,300 × 2 회 = 312,000
					○ 특근매식비 38,556,000
					• 특근매식비 (7,000원×102명×15일×0.3×12월) = 38,556,000
					○ 관서업무비 37,518,000
					• 직원가산금 60,000 × 277 명 = 16,620,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역											
					• 부서운영업무비(임원실)	300,000	×	1	×	90%	×	12	월	=	3,240,000	
					• 부서운영업무비(부원장)	300,000	×	1	×	90%	×	12	월	=	3,240,000	
					• 부서운영업무비(본부)	435,000	×	1	×	90%	×	12	월	=	4,698,000	
					• 부서운영업무비(팀)	350,000	×	1	×	90%	×	12	월	=	3,780,000	
					• 부서운영업무비(팀)	250,000	×	1	×	90%	×	12	월	=	2,700,000	
					• 부서운영업무비(팀)	100,000	×	3	×	90%	×	12	월	=	3,240,000	
					○ 업무추진비										199,200,000	
					• 원장 직책수행비	3,000,000	×	1	명		×	12	월	=	36,000,000	
					• 부원장 직책수행비	1,500,000	×	1	명		×	12	월	=	18,000,000	
					• 직책수행비(본부장)	1,300,000	×	1	명		×	12	월	=	15,600,000	
					• 직책수행비(정책협력관)	700,000	×	1	명		×	12	월	=	8,400,000	
					• 직책수행비(실장, 센터장)	500,000	×	8	명		×	12	월	=	48,000,000	
					• 직책수행비(서울공공투자관리센터)	700,000	×	1	명		×	12	월	=	8,400,000	
					• 팀장 직책수행비	300,000	×	10	명		×	12	월	=	36,000,000	
					• 임시조직장 직책수행비	200,000	×	12	명		×	12	월	=	28,800,000	
					○ 행사비										1,000,000	
					• 워크숍경비(본부)	1,000,000	×	1	부서					=	1,000,000	
			사무관리비	117,920	합 계										117,920,000	
					○ 공공요금										7,320,000	
					• 우편요금	250,000	×	12	월					=	3,000,000	
					• 신문 및 간행물 구독료	18,000	×	20	종		×	12	월	=	4,320,000	
					○ 사무용품비										51,900,000	
					• 기본사무용품비	550,000	×	12	월					=	6,600,000	
					• 복사용지	20,000	×	150	박스		×	5	월	=	15,000,000	

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역									
					• 복사소모품	100,000	×	5	대	×	5	월	=	2,500,000
					• 프린터용품	100,000	×	45	대	×	4	월	=	18,000,000
					• 전산용품	100,000	×	12	월				=	1,200,000
					• 사진현상,인화	50,000	×	12	월				=	600,000
					• 수첩 제작	20,000	×	400	부				=	8,000,000
					○ 소모품비									7,600,000
					• 기념패 제작	300,000	×	4	회				=	1,200,000
					• 행사용 현수막	200,000	×	2	회				=	400,000
					• 기념품 제작	20,000	×	300	개	×	1	회	=	6,000,000
					○ 지급수수료									21,700,000
					• 회계검사 수수료	11,000,000	×	1	회				=	11,000,000
					• 등기수수료	200,000	×	6	회				=	1,200,000
					• 세탁비	100,000	×	2	회				=	200,000
					• 주차비	15,000	×	10	회	×	12	월	=	1,800,000
					• 정리원	35,000	×	2	명	×	10	일	=	700,000
					• 법령집추록 및 가제	100,000	×	10	회				=	1,000,000
					• 나라장터이용료 등	150,000	×	12	월				=	1,800,000
					• 엔지니어링 협회 회비	1,000,000	×	1	회				=	1,000,000
					• 계약인지세	150,000	×	20	회				=	3,000,000
					○ 도서자료구입비									600,000
					• 일반도서구입	30,000	×	20	종				=	600,000
					○ 인쇄비									28,300,000
					• 서식 인쇄비	200,000	×	4	종	×	6	회	=	4,800,000
					• 결산서 인쇄	500,000	×	1	종				=	500,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역									
					• 행정사무감사자료	200,000	×	100	부			=	20,000,000	
			• 시의회 감사자료	1,500,000	×	1	회			=	1,500,000			
			• 업무보고서 등 인쇄	500,000	×	3	종			=	1,500,000			
			○ 보험료									500,000		
			• 신원보증보험	250,000	×	2	회			=	500,000			
			공공운영비	265,745	합 계 265,745,000									
					○ 수도광열비								227,340,000	
			• 상하수도요금	2,100,000	×	6	회		×	90%	=	11,340,000		
			• 전기요금(일반용 고압A / 선택 II)	12,500,000	×	12	월		×	90%	=	135,000,000		
			• 도시가스요금	7,500,000	×	12	월		×	90%	=	81,000,000		
			○ 통신비									35,208,000		
			• 전화요금	3,200,000	×	12	월		×	90%	=	34,560,000		
			• CA TV요금	60,000	×	12	월		×	90%	=	648,000		
			○ 제세금									3,197,000		
			• 법인균등할 주민세	197,000	×	1	회			=	197,000			
			• 환경개선 부담금(건물, 차량)	1,500,000	×	2	회			=	3,000,000			
			업무추진비	109,188	합 계 109,188,000									
					○ 업무추진비								32,508,000	
			• 연구활동 업무추진비(원장)	2,310,000	×	1		×	90%	×	12	월	=	24,948,000
			• 연구활동 업무추진비(부원장)	700,000	×	1		×	90%	×	12	월	=	7,560,000
○ 대외기관운영비										76,680,000				
• 대외기관운영비(홍보비, 원장)	500,000	×	3		×	90%	×	12	월	=	16,200,000			
• 대외기관운영비(부원장, 본부, 실, 센터)	300,000	×	11		×	90%	×	12	월	=	35,640,000			
• 대외기관운영비(팀)	200,000	×	10		×	90%	×	12	월	=	21,600,000			

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
					• 대외기관운영비(정책협력관) 300,000 × 1 × 90% × 12 월 = 3,240,000
인건비				9,580,709	9,580,709,000
	인건비			9,580,709	9,580,709,000
		인건비		9,580,709	9,580,709,000
			연봉급	8,392,465	합 계 8,392,465,000
					○ 연봉급 7,667,651,000
					○ 퇴직급여충당금 724,814,000
					• 퇴직급여충당금 724,814,000 × 1 식 = 724,814,000
			연봉외수당	285,016	합 계 285,016,000
					○ 중식보조비 157,560,000
					• 중식보조비 130,000 × 101 명 × 12 월 = 157,560,000
					○ 수당 127,456,000
					• 가족수당 (102×40,000×12)+(102×20,000×1×12)+(102×30,000×0.3×12) 84,456,000
					• 특수업무수당 100,000 × 1 명 × 12 월 = 1,200,000
					• 자녀학비보조수당 550,000 × 19 명 × 4 회 = 41,800,000
			법정부담금	903,228	합 계 903,228,000
					○ 법정부담금 903,228,000
					• 국민연금부담금 8,540,200,000 × 4.5% = 384,309,000
					• 건강보험 8,540,200,000 × 3.2% = 272,533,000
					• 고용보험 8,540,200,000 × 1.4% = 115,293,000
					• 산재보험 8,540,200,000 × 1.5% = 131,093,000
성과급	성과급	성과급	성과급	872,549	합 계 872,549,000
					○ 성과급 872,549,000
					• 기관성과급 872,549,000 × 1 식 = 872,549,000

분야	부문	정책사업	단위사업	예산액 (단위:천원)	산출내역
예비비	예비비	예비비	예비비	50,000	합계 50,000,000
					○ 예비비 50,000,000
					• 일반예비비 50,000,000

□ 수탁사업계정

과 목		2014년도	
항	목	예 산 액 (단위:천원)	산 출 내 역
계		6,500,000	6,500,000,000
수탁연구비		4,225,000	4,225,000,000
	사업인건비	1,460,000	합 계 (예산액의 25%내외) 1,460,000,000
			○ 연봉급
			○ 중식보조비 130,000 × 월 × 인
			○ 퇴직급여충당금 연봉급 × 1/12
			○ 법정부담금 연봉급 × 10.6%
			○ 성과급 연봉급 × 1/12 × 140%
	연구경비	1,625,000	합 계 (예산액의 25%내외) 1,625,000,000
			○ 조사비
			○ 회의비
			○ 여 비

항	목	예산액 (단위:천원)	산출내역
			○ 수용비수수료 ○ 공공요금 ○ 기타 경비
	위탁연구비	800,000	합 계 (예산액의 15%내외) 800,000,000
			○ 위탁연구비 6,500,000,000 × 20% 내외 = 800,000,000
	과제운영비	340,000	합 계 (위탁연구비를 제외한 예산액의 13.5%이내) 340,000,000
			○ 일반운영비 5,700,000,000 × 3.5% 이내 = 90,000,000 ○ 연구지원비 250,000,000
일반사업계정 전 출 금		2,275,000	합 계 2,275,000,000
			○ 간접비 5,700,000,000 × 35/100 이상 = 2,275,000,000 (위탁연구비를 제외한 예산액의 35%이상)